

# Schlüsselmaske anpassen

---



## 1. Vorwort

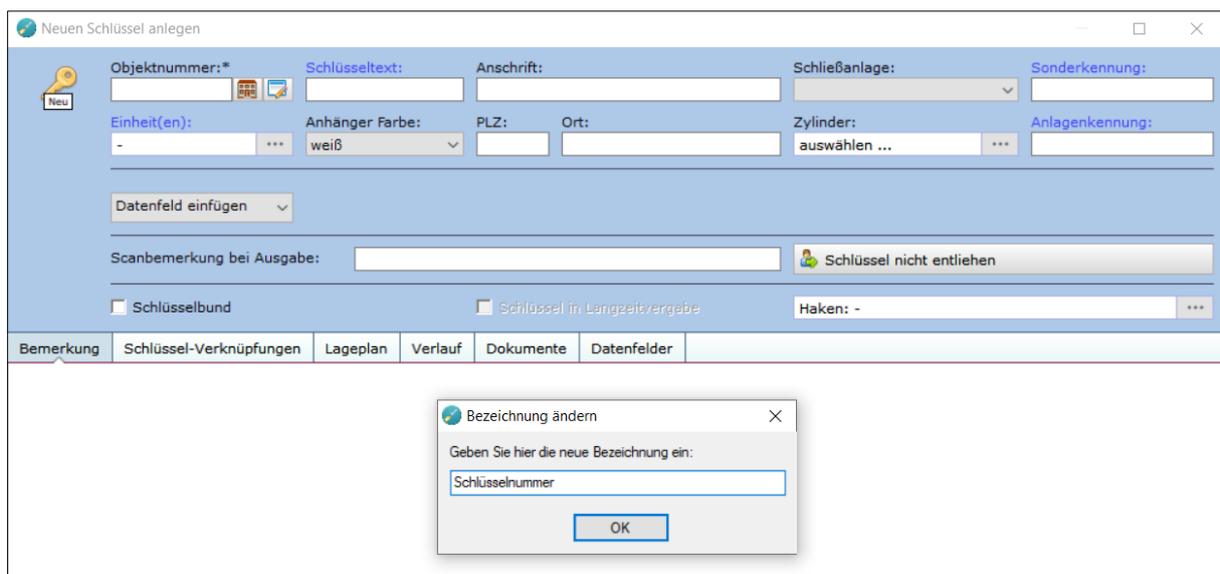
Ab der KeyScan Version 5.20 wird die Möglichkeit geboten, Elemente in der Schlüsselmaske umzubenennen, um die zu erfassenden Informationen mehr an Ihre Bedürfnisse anzupassen. Diese Namensänderungen sind tiefgreifend, und werden überall in der Software entsprechend geändert dargestellt.

Des Weiteren wird die Möglichkeit geboten, beliebige Felder aus den Datenfeldern direkt in der Schlüsselmaske als Eingabefeld anzeigen zu lassen. Dies ist gerade bei wichtigen Informationen hilfreich, da man sich hier das zusätzliche Klicken auf den Reiter Datenfeld erspart.

Um die Schlüsselmaske anzupassen, gehen Sie in KeyScan auf [Support](#) -> [Datenpflege](#) -> [Schlüsselmaske](#). Es öffnet sich die typische Schlüsselmaske, nur ohne Daten.

## 2. Felder umbenennen

Alle blau dargestellten Felder lassen sich nach Belieben umbenennen. Wir haben uns bewusst dazu entschieden, nicht alle Einträge editierbar zu machen, da sonst der logische Zusammenhang zwischen den Feldern nicht mehr gegeben wäre.



*Änderung der Bezeichnung ‚Sonderkennung‘ in ‚Schlüsselnummer‘*

Um eines der blau gekennzeichneten Felder umzubenennen, klicken Sie einfach einmal mit der linken Maustaste auf den gewünschten Eintrag. Nun können Sie die Bezeichnung entsprechend Ihrer Vorstellungen anpassen.

**Hinweis:** Sie ändern lediglich die Bezeichnung des Eingabefeldes. Die dazu bei den Schlüsseln hinterlegten Daten bleiben unverändert.

Um die Änderungen zu übernehmen, klicken Sie wie gewohnt auf „[Speichern](#)“. Die neue Bezeichnung findet sich nun in den Schlüsselmasken, sowie in allen weiteren Anwendungsgebieten der Software (Druck Designer, Listen Druck Layout, ...).

### 3. Datenfelder hervorheben

Wie eingangs erwähnt, lassen sich beliebige Datenfelder als direktes Eingabefeld in der Schlüsselmaske darstellen.

**Hinweis:** Um ein Datenfeld direkt der Schlüsselmaske zuzuordnen, muss dieses vorab bereits erstellt wurden sein.

*Beispiel: Das Datenfeld ‚Schlüsseltyp‘ der Maske direkt zugewiesen*

Durch einfaches Auswählen über das Auswahlmnü „*Datenfeld einfügen*“, fügen Sie das gewünschte Datenfeld direkt der Schlüsselmaske zu. Mit einem Klick auf das kleine Kreuz am rechten Rand des Feldes, wird die Zuordnung wieder gelöscht.

Auch hier geht es nur um die Anordnung, bzw. Darstellung der Informationen. Die Daten, die den einzelnen Schlüsseln in den Datenfeldern zugewiesen sind, bleiben unangetastet.

#### 3.1. Daten in den Datenfeldern

Werden Datenfelder, wie in 3. beschrieben, hervorgehoben als Eingabefeld dargestellt, erfolgt auch die Eingabe und Änderung der Daten über diese Felder. Beim Speichern des Schlüssels werden diese Daten entsprechend übernommen. Eine Wertzuweisung des Datenfeldes über die Liste im Reiter „Datenfelder“ ist nicht mehr notwendig. Hier werden Sie aber von KeyScan mit einem entsprechenden Hinweis informiert.